



## Feuille de route U11 saison 2011-2012

### Pour les joueurs et les parents de joueurs

#### 1 Contacts encadrement

- Présidence club : GODEFROY Jean Luc (?) Sylvie et André DUMAZEAU (06 71 00 69 58)
- Responsable école de foot : Tafsir NGOM,
- Responsable tranche d'âge U11 : Manuel BOURGAULT

##### Responsables équipe U11-1 :

- Educateur : Jacques REBOURCIER (05.61.41.37.85 / 06.01.99.13.77)
- Educateur : Patrice THEBAULT (05.61.59.83.29 / 06.99.44.56.62)

##### Responsables équipe U11-2 :

- Educateur : Manuel BOURGAULT (05.61.14.69.82 / 06.78.99.44.16)
- Accompagnateur : Jean Claude RENE

#### 2 Vie associative du club : nous avons besoin de votre aide !

Le club est une association de bénévoles. Ce sont souvent des parents de joueurs (leurs enfants jouent avec les vôtres) qui donnent gratuitement de leur temps pour que les enfants du quartier puissent pratiquer le football. Sans la participation et la bonne volonté de tous, ce projet social et sportif ne peut réussir.

#### 3 Un contrat qui lie enfant, parent et éducateur

##### 3.1 Un projet éducatif et sportif

Le club accueille tous les enfants et les parents qui adhèrent au projet (qui remplissent leur « contrat »). Le club a un projet sportif et éducatif articulé sur toutes ses sections. La catégorie U11 met en œuvre ce projet sur 4 axes d'apprentissage :

- le **sport** football (règles du jeu, technique individuelle, tactique collective),
- les valeurs morales et l'**esprit sportif** (fair-play, goût du collectif, goût de l'effort, recherche de progrès, etc.),
- la santé et l'hygiène du **corps du sportif** (alimentation, récupération, etc),
- la **vie en club** (comprendre un projet, observer un règlement, trouver sa place, respecter les autres, etc.).

Pour résumer, les points les plus importants dans cette tranche d'âge :

- comprendre et aimer le sport collectif (plaisir de jouer, cohésion du groupe, éveil tactique),
- avoir envie d'apprendre et de progresser.

##### 3.2 Le rôle de l'éducateur

- Se former.
- Assurer la sécurité physique et affective des enfants.
- Faire appliquer le règlement intérieur.
- Décliner le projet éducatif et sportif.
- Communiquer avec les parents.
- Etablir un bon climat social dans le groupe (écoute, respect, etc),
- Etablir un bon climat d'apprentissage dans le groupe (pédagogie, moyens, conseil individualisé, etc).

### 3.3 Le rôle du parent

- Prendre connaissance du projet et l'expliquer à votre enfant,
- Compléter les formalités et le règlement de l'inscription au plus tôt,
- Informer l'éducateur des problèmes de votre enfant (problèmes médicaux, difficulté d'intégration, etc),
- Observer un certain retrait (bord du terrain, vestiaires), éviter l'intervention directe face aux enfants, préférer la médiation de l'éducateur (sauf urgence bien sûr !),
- Adopter une attitude bienveillante, réservée et fairplay lors des séances,
- Soutenir moralement et matériellement votre enfant (et son équipe) dans sa pratique (\*).

(\*) Essayez de venir le voir au moins 3 fois dans l'année, encouragez son assiduité. Nous recommandons qu'il ne rate pas plus de 4 matchs et 6 entraînements (taux d'absentéisme < 20%, pour qu'il puisse suivre les progrès de son groupe et se sente à l'aise dans l'équipe).

### 3.4 Le rôle de l'enfant

- Obéir à l'encadrement.
- Rester sous le contrôle des éducateurs (ne pas se cacher, ne pas partir sans autorisation, etc.).
- Prévenir l'éducateur en cas de problème.
- Respecter les personnes (pas de violence physique ou morale).
- Respecter les infrastructures et le matériel.
- Etre poli (se saluer, éviter les gros mots, etc).
- Etre assidu et ponctuel aux séances.
- Vouloir apprendre et essayer de s'améliorer au football (école de foot).

### 3.5 La rupture de contrat et la discipline

- Si l'enfant n'est pas à jour de son inscription, il ne peut pas jouer.
- Quand un enfant enfreint les règles, il est repris immédiatement par l'éducateur (mise à l'écart, explication et retour au calme pendant quelques minutes),
- Si l'enfant persiste, ou si l'infraction est grave, il reçoit un “**carton jaune**” (c'est un avertissement officiel avec mise à l'épreuve pour 1 entraînement et 1 match),
- Si l'enfant récidive sous carton jaune, il reçoit un “**carton rouge**” (il est privé d'un match et les parents en sont informés);
- Si les problèmes de comportement le nécessitent, l'éducateur convoque l'enfant à un « **conseil disciplinaire** » (en présence d'un dirigeant du club et des parents), qui prendra des mesures pouvant aller jusqu'à l'exclusion du club, sans remboursement des cotisations ,
- D'une manière générale, si l'éducateur estime que le contrat est rompu par l'enfant ou par les parents (**non adhésion au projet**), il peut organiser une « **rencontre de médiation** », pouvant aboutir à un conseil disciplinaire. Réciproquement, si les parents ont des griefs vis à vis du club ou de l'éducateur, ils peuvent demander à rencontrer l'éducateur, et faire un recours auprès de la direction du club.

## 4 Calendrier et horaires

### 4.1 Calendrier prévisionnel FFF des matchs

Nous suivons un championnat FFF de plusieurs phases qui respecte les vacances scolaires, avec une trêve hivernale. Nous avons des tournois en salle en hiver, et des tournois en été (journée entière avec pique nique). Ci-joint, le calendrier prévisionnel annuel des matchs de championnat (colonne du milieu).

### 4.2 Horaires

- **Entraînements** : mercredi de 16h15 à 18h15 (aux vestiaires).
- **Matches** : samedi, les horaires précis dépendent du temps de transport, et du contenu (2 ou 3 match), et sont indiqués sur la convocation donnée après chaque entraînement :

□ Horaire indicatif après-midi (U11-1) : 13h30 à 16h30

□ Horaire indicatif matin (U11-2): de 9h30 à 12h30

## 5 Les équipes et les convocations aux matchs

Conformément au planning prévisionnel :

- On convoque 11 enfants au maximum lors de l'entraînement précédent. En cas de sur-effectif, il peut y avoir des rotations. Il n'y a pas de sélection par le « niveau », tous les joueurs du groupe qui respectent le contrat jouent, et sont prioritaires sur ceux dont le comportement laisse à désirer.
- Si votre enfant ne peut pas venir, prévenez l'éducateur au plus tôt (dès l'entraînement, dernière limite le vendredi soir).
- En cas d'annulation de dernière minute (météo, forfait), l'éducateur contacte TOUJOURS son équipe. C'est malheureusement souvent assez tard (vendredi soir, ou même juste avant le départ).

***Remarque :** La constitution en groupe (matchs et entraînement) dépend de plusieurs critères : l'âge, le niveau, les affinités (dans cet ordre). Chaque groupe a des éducateurs référents, on recherche une stabilité et de la cohésion. Il peut y avoir quelques ajustements, surtout en début de saison. L'essentiel est que les joueurs se sentent à l'aise dans leur groupe, que le groupe travaille bien, et que l'équipe se retrouve au bon niveau par rapport à son championnat.*

## 6 Arrivées et départs

**Match :** Point de rendez-vous au parking du gymnase des Pradettes (à côté de la “Maison Des Aînés” et du terrain de basket). Sauf indication horaire spéciale :

- vers 13h15 : annoncer votre présence et si vous pouvez transporter des enfants.
- l'éducateur organise les voitures et donne le départ de son équipe, le groupe et sous la responsabilité de l'éducateur => Les parents qui ne transportent pas d'enfants sont alors libérés.
- **Transport en convoi : RDV à l'entrée du stade.**
- Vers 16h00 :RDV à la sortie du vestiaire après les matchs.
- l'éducateur organise les voitures et donne le départ (impératif : personne ne part sans prévenir).
- **Transport en convoi : RDV aux Pradettes.**
- Vers 16h30 : Attendre l'arrivée du convoi. Les parents et les joueurs autorisés (déchargés) peuvent partir uniquement après avoir prévenu l'éducateur.

**Entraînement :** Points de RDV aux vestiaires :

- 16h15 : l'enfant va s'habiller pour l'entraînement. Un éducateur fait l'accueil et la surveillance de début de séance aux vestiaires (pas sur le terrain).
- Vers 16h30 le groupe **quitte ensemble les vestiaires et se rend au terrain et revient ensemble en rangeant le matériel (\*) vers 18h00.**
- Les enfants reçoivent leur convocation dans les vestiaires et sont invités à se doucher et à se changer.
- Les enfants déchargés peuvent partir, les autres attendent leur parents dans les vestiaires (il faut prévenir l'éducateur en partant). Un éducateur fait l'accueil et la surveillance de fin séance aux vestiaires jusqu'à 18h15.

(\*) le respect du matériel fait partie du projet.

**Attention :**

- Merci de participer à plusieurs transports dans l'année, pour que ça tourne entre les parents.
- Prévenez l'éducateur sur le portable en cas de problème durant le transport.
- Si les enfants ne sont pas récupérés 30' après le RDV, et si nous ne pouvons pas joindre les parents, ils sont amenés au commissariat de Bellefontaine qui assure la garde (problème de responsabilité).

## 7 Les tenues et la gestion du sac

Ce point fait partie du projet éducatif du club, nous demandons qu'il soit respecté, surtout pour les matchs à l'extérieur :

- L'enfant se présente en tenue de ville (sport wear),
- Il se change et met sa tenue de football et ses crampons dans les vestiaires avant la séance,
- Le sac reste aux vestiaires (pas d'objet ou de tenue de valeur),
- L'enfant fait sa séance en gérant seul une bouteille d'eau à son nom [de 50cl à 100cl] (il n'aura pas le droit de sortir du terrain pour s'hydrater) et un haut de survêtement en hiver,
- Après la séance, nous souhaitons que l'enfant se douche, change de sous-vêtement et remette sa tenue de ville.

### En été, le sac contient :

- 1 paire de crampons moulés en plastique, adapté au terrain dur (meilleur compromis entre les terrains en pelouse naturelle, et les terrains stabilisés),
- 1 paire de chaussettes et un short (aux couleurs du club pour le match, donnés par le club à l'inscription),
- 1 maillot de foot (fourni pour les matchs),
- 1 paire de protèges tibia,
- 1 bouteille d'eau,
- affaires de douche et de rechange,
- éventuellement une casquette.

### En hiver on ajoute :

- un "sous-maillot" chaud et adapté au sport,
- un "sous-short" chaud et adapté au sport (style fuseau / collant), ou un bas de surevêtement,
- un haut de survêtement,
- un vêtement de pluie adapté au sport (Kway),
- éventuellement des gants "légers".

## 8 L'information

Vos coordonnées téléphoniques et votre mail doivent être toujours à jour pour qu'on puisse vous joindre ! Nous avons toujours 15' avant et après les séances pour discuter ! Sinon, le blog U11 est votre source d'information principale! Il est mis à jour régulièrement, vous y trouverez toutes les convocations, et les comptes rendus de matchs, des informations sur le projet, des photos des grands événements, etc.

### L'information régulière :

- Le blog de la tranche d'âge U11 : <http://jacques.rebourcier.free.fr/pmwiki.php?n=Foot.Foot>
- La gazette mail du club (mail tous les lundis) et son site web : [www.jstpradettes.com](http://www.jstpradettes.com)
- La feuille de convocation (feuille remise aux enfants entraînements tous les mercredis)
- Le journal du club (feuille remise aux enfants : 1 ou 2 par trimestre)
- Le tableau d'affichage des vestiaires

### Information annuelle, par ordre chronologique :

- Kit d'inscription (décharges de responsabilités, règlement intérieur, rôle des parents)
- Réunion de rentrée par tranche d'âge
- Kit de reprise FFF : livret du joueur et des parents (reste quelques livrets pour les absents)
- Kit de communication U11 (ce document)
- Assemblée générale du club

**1 Merci d'avance pour votre soutien et bonne saison !**

Sportivement, l'équipe d'éducateurs U11.